



*TÜRKİYE  
GÜÇSÜZLER VE KİMSESİZLERE  
YARDIM VAKFI*

*BURS  
YÖNETİMELİĞİ*

**GENEL MERKEZ:**Fatih Cad. Tepebaşı Durağı Keçiören / ANKARA

**TEL:** (0312) 314 30 34 – 314 39 93

**FAKS:**(0312) 360 30 40

## **GENEL HÜKÜMLER**

### **AMAÇ:**

**MADDE 1-** Bu yönetmelik; Yüksek Öğretim kurumlarında eğitim ve öğretim gören maddi desteğe muhtaç, çalışkan, sağlam karakterli, başarılı, milli ve manevi duyguları kuvvetli öğrencilere öğrenimlerini tamamlayıp, iş sahibi olduklarında gönüllüler ordusuna katılmalarını sağlamak için karşılıksız burs verilmesi ile ilgili usul ve esasları belirler.

Orta öğretimde okuyan öğrencilere gerektiğinde (ör:anne ve babası vefat etmişse) Yönetim Kurulu kararı, Yönetmelik esaslarına uygun şekilde ve Genel Merkezin bilgisi dahilinde burs verilebilir.

### **KAPSAM**

**MADDE 2-**Bu yönetmelik, Türkiye Gücsüzler ve Kimsesizlere Yardım Vakfı'nın sağlayacağı burslardan yararlanacak yükseköğrenim gören öğrencileri kapsar.

### **ESASLAR**

#### **MADDE 3-**

- A.** Burs verilecek öğrenci, burs komitesi tarafından, yazılı başvurusundan sonra tanımak amacı ile mülakata alınarak öğrenci hakkında bilgi sahibi olunur.
- B.** Burs, başarılı öğrencilerin öğrenim giderlerini karşılamak amacı karşılıksız verilir. Burslu öğrencilerden öğrenimlerini tamamladıktan sonra bursun geri ödenmesi istenmez. Ancak burs vermeye teşvik edilir.
- C.** Vakıf burs komisyonu, bursiyerleri birlik, beraberlik ve uyum sağlayacağını kanaat getirdiği öğrencilerden seçmeye özen gösterir.
- D.** Burs verilecek öğrencilerin değişik okul ve branşlardan olmasına özen gösterilir.

### **GENEL ŞARTLAR**

**MADDE 4-** Burs verilecek öğrencinin kabiliyetli, çalışkan, sağlam karakterli, başarılı, **MİLLİ VE MANEVİ DUYGULARI** kuvvetli, tutum ve davranışlarında ölçülü olması aranan temel özelliklerdir. Öğrenciler bu niteliklerini belgeledikten sonra, durumları Vakıf Yönetimince aşağıdaki esaslara göre değerlendirilir.

Bu değerlendirmede;

- A. Genel Merkezin ve/veya Şubenin bulunduğu İli ve ilçelerine bağlı yerlerde ikamet etmek,
- B. Kamu haklarından yasaklı olmamak,
- C. Özel kanunlarla affa uğramış olsalar bile, herhangi bir okuldan disiplin cezası veya kanuni bir soruşturma sonucu çıkarılmamış olmak,
- D. Askerlik görevi ile ilgili olarak öğrencilik niteliğinin ve yaşının gerektirdiği yasal işlemleri yapmış olmak ve bu durumunu belgelendirmek.
- E. Yükseköğrenim kurumlarında kayıtlı öğrenci olmak,
- F. Maddi desteğe muhtaç olmak, alkol, sigara vb. kötü alışkanlık sahibi olmamak.

### **BAŞVURU**

**MADDE 5-** Madde 4'deki şartları taşıyanların aşağıda belirtilen belgelerle birlikte 1 – 31 Eylül tarihleri arasında Vakıf Genel Merkezi veya Şubelere bizzat müracaat etmeleri gerekir.

- A. Başvuru dilekçesi; (özgeçmiş, ailesinden sosyal ve ekonomik durumunu ve hakkında bilgi alınabilecek kişileri içeren dilekçe)
- B. Nüfus cüzdanı örneği
- C. İkametgah bildirgesi
- D. Sabıka kayıt belgesi
- E. Öğrenim belgesi
- F. Öğrenci durum belgesi (önceden kayıtlı öğrenciler için)
- G. Ailesinin (velisin) gelir durumunu gösterir belge
- H. Dört adet vesikalık fotoğraf
- İ. İlk kayıtlarda ÖSYM puan belgesi

Başvuru süresi dışında yapılan, belgesi eksik olan, gerçeğe yada Vakıf Yönetimince belirlenen şartlara uygun olmayan başvurular ret edilir.

Daha önce Vakıftan burs alıp kendi nedeniyle bursu kesilmiş olanlar tekrar burs için başvuruda bulunamazlar.

Müracaatların değerlendirilmesi; Yönetim Kurulunca görevlendirilen komisyon tespit edilen sayı kadar asil ve yarısı kadar yedek kursiyer adayını saptar. Asil adayların herhangi bir nedenle bu haklarını kullanamamaları halinde yedek adaya inilerek bu açık kapatılır.

## **KABUL**

**MADDE 6-** Burs komisyonu tarafından asil ve yedek olarak tespit edilen liste Vakıf Yönetim Kurulunun onayına sunulur. Yönetim Kurulunun onayından sonra listeye alınan öğrencilere burs tahsis edilmiş olur. Öğretim yılı içerisinde herhangi bir sebeple burs kontenjanında boşalma olur ise yedek listedeki öğrencilere sırası ile burs bağlanır.

## **BURS MİKTARI**

**MADDE 7-** Burs miktarı her yıl Eylül ayı içerisinde Yönetim Kurulunca tespit edilir.

## **SÜRE**

**MADDE 8-** Burs, Ekim ayından başlamak üzere 9 ay sürelidir.

## **BURSUN DEVAMI**

**MADDE 9-** Bursun devamı için öğrencilerin;

- A. Her yıl sınıfını geçtiğini bağlı bulunduğu öğrenim kurumundan alacağı yazı ile belgelendirmesi
- B. Her yıl ikametgah belgesi, sabıka kayıt belgesi, öğrenci durum belgesi, öğrenim belgesi ve benzeri bilgileri, 1 – 31 Eylül tarihleri arasında Vakıf Genel Merkezine veya Şubelere ulaştırmaları

## **BURSUN KESİLMESİ**

**MADDE 10-** Vakıfça burs verilenlerden;

- A. Sınıfta kalanların,
- B. Okuldan ayrılan veya okulla ilişkisi kesilenlerin,
- C. Adres değişikliğini zamanında bildirmeyenlerin,
- D. Yanlış bilgi vermek suretiyle Vakfı yanıltanların,
- E. Madde 5’de belirtilen belgeleri tanınan süre içerisinde vermeyenlerin
- F. Burslarını zamanında almamayı alışkanlık haline getirenlerin,
- G. Okul idaresinden disiplin cezası alanların,
- H. Vakıf merkez veya Şubelerince düzenlenen toplantılara mazeretsiz olarak üst üste iki kez katılmayanların,
- İ. Bursun başlangıcındaki genel şartlardan en az birini kaybedenlerin, bursları kesilir ve bursu kesilen öğrenciye bir daha burs tahsisi edilemez.

## **ŞUBELER**

**MADDE 11-** Vakıf Şubeleri, Yönetim Kurullarında alacakları kararlara göre kendi mali imkanları ölçüsünde, bu yönetmelik hükümleri doğrultusunda öğrencilere burs verir.

- A.** Şubeler kendi bursiyerlerinin isim listeleri, okul ve branşlarını, tahsis edilen burs miktarını ve burs işleri ile görevlendirilen komisyonu her yıl Kasım ayı sonuna kadar Genel Merkez'e bildirir.
- B.** Şubeler, burs verilen öğrencinin ekonomik ve sosyal durumu hakkında yeterli bilgiye sahip ise, buldukları ile veya ilçe dışında öğrenim gören öğrenciye burs verebilir.

**MADDE 12-** Genel Merkez ve Şubeler her ayın belirli bir tarih ve saatte toplantı yaparak öğrencilere burs ücretini dağıtır.

## **YÜRÜRLÜK**

**MADDE 13-** Bu yönetmelik Türkiye Güçsüzler ve Kimsesizlere Yardım Vakfı Genel Merkezi Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren geçerli olarak yürürlüğe girer.

## **YÜRÜTME**

**MADDE 14-** Bu yönetmeliği Genel Merkez ve Yönetim Kurulu yürütür.